

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель профсоюзного комитета  
 Ю.С.Юрченко

Принято на педагогическом совете  
Протокол № 1 от 10.09.2020

«УТВЕРЖДАЮ»  
И.о. директора «ЦДТ «Танкодром»  
 Д.Т.Изотова

Введено в действие  
Приказ № 81 от 10.09.2020



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о естественно-научном отделе**  
**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**«Центр детского творчества «Танкодром»**  
**Советского района г. Казани**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества «Танкодром» (далее ЦДТ «Танкодром»).

1.2. Естественно-научный отдел (далее-Отдел) является структурным подразделением ЦДТ «Танкодром», действующим на основании Устава ЦДТ «Танкодром».

1.3. Естественно-научный отдел в своей деятельности руководствуется:

- нормативными документами Министерства образования и науки РФ и РТ, Управления образования ИК МО г.Казани, Отдела образования, Уставом МБУДО «ЦДТ «Танкодром», Правилами внутреннего трудового распорядка, планами работы, приказами МБУДО «ЦДТ «Танкодром», настоящим Положением.

1.4. Естественно-научный отдел возглавляет заведующий, который назначается на должность директором ЦДТ «Танкодром» в соответствии с действующим законодательством. Заведующий отделом организует работу отдела и несет персональную ответственность за результативность деятельности отдела.

1.5. Заведующий естественно-научным отделом работает под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе и подчиняется директору МБУДО «ЦДТ «Танкодром».

1.6. На Отдел возлагается работа по укомплектованию объединений, реализации общеобразовательных общеразвивающих программ, учебных планов.

1.7. Коллегиальным органом управления Отдела является педагогический совет, который принимает решения по содержанию деятельности, формам и методам работы Отдела.

**II. Цель, задачи и направление деятельности отдела**

2.1. Целью работы Отдела является:

- развитие системы естественно-научной работы среди детей и подростков;

- экологическое образование и воспитание детей и подростков;
- формирование экологического мировоззрения.
- вовлечение детей в систематические занятия по естественно-научному направлению;
- воспитание самосознания личности ребенка, обеспечивающего ориентацию человека в природной в социальной среде;
- повышение уровня физической и спортивной подготовленности;
- формирование здорового образа жизни и активной гражданской позиции учащихся.

2.2. Основными задачами естественно-научного отдела являются:

- углубление теоретических знаний в области экологии;
- развитие научно-исследовательской и практической природоохранной деятельности учащихся;
- формирование интереса к проблемам охраны окружающей среды и рационального природопользования;
- развитие творческих способностей;
- подготовка учащихся к участию в олимпиадах, конференциях, конкурсах по экологии;
- профессиональная ориентация учащихся старших классов.

### **III. Функции физкультурно-спортивного отдела**

3.1. Информационно - методическая функция направлена на сбор и обработку информации по наполнению методического и дидактического фонда, по использованию имеющихся материалов на практике, разработке и подготовке к утверждению общеобразовательных программ, обобщению и распространению передового опыта.

3.2. Аналитическая функция направлена на изучение фактического состояния естественно-научной деятельности и выработку регулирующих механизмов по переводу исследуемого направления в новое состояние.

3.3. Образовательная функция направлена на освоение учащимися дополнительных общеобразовательных программ, повышение профессионального уровня педагогов.

3.4. Консультативная функция направлена на оказание теоретической и практической поддержки педагогов в организации образовательного процесса.

3.5. Исследовательская функция направлена на стимулирование инновационных процессов.

3.6. Контрольно - диагностическая функция направлена на определение соответствия функционирования и развития деятельности Отдела.

### **IV. Права и обязанности**

4.1. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются Правилами внутреннего трудового распорядка ЦДТ «Танкодром», Коллективным договором, должностными инструкциями, Модельным кодексом профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную

деятельность, Правилами внутреннего распорядка учащихся.

4.2. Учащиеся в структурном подразделении являются учащимися «ЦДТ Танкодром» и зачисляются в объединения Отдела «ЦДТ «Танкодром» приказом директора.

4.3. Отдел выполняет следующие обязанности:

- выполнение педагогами дополнительного образования установленных часов учебной нагрузки и запланированных массовых мероприятий;
- разработка и предоставление на утверждение педагогическому (методическому) совету учреждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих и рабочих программ, календарно-тематических планов;
- разработка расписания занятий объединений дополнительного образования;
- проведение мероприятий организации воспитательной работы с учащимися, развитие у них самостоятельности, инициативы, творческих способностей;
- внедрение в практику работы с учащимися лично-ориентированного подхода к их воспитанию, развитию и обучению;
- подготовка учебно-методических пособий, положений, разработок, рекомендаций, дидактических и других материалов, необходимых для проведения занятий;
- систематическое изучение, обобщение педагогического опыта в области педагогики дополнительного образования;
- установление режима работы сотрудников Отдела на основе правил внутреннего трудового распорядка учреждения с учетом специфики деятельности Отдела;
- подготовка отчетов, отражающих деятельность Отдела и предоставление их администрации учреждения в установленные сроки;
- разработка, оформление и ведение документации, регламентирующей учебную, массовую другие виды деятельности.
- Отдел обязан ознакомить поступающего в объединения и его родителей (законных представителей) с Уставом ЦДТ «Танкодром», Правилами внутреннего распорядка, Лицензией, с Правилами о приеме граждан в ЦДТ «Танкодром» другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса.

4.4. Работники естественно-научного Отдела имеют право:

- вносить предложения руководству Центра по развитию и совершенствованию деятельности Отдела;
- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых обязанностей работников;
- ходатайствовать перед администрацией об установлении ставок заработной платы в соответствии с нормативами по оплате труда, установления надбавок и доплат к должностному окладу на основе представления обоснований, о поощрениях или наказаниях работников отдела;

- проходить в установленном порядке аттестацию с правом получения соответствующей квалификационной категории;
- проходить курсы повышения квалификации;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на социальные гарантии льготы, предусмотренные действующим законодательством для данной категории работников;
- в рамках своей компетенции самостоятельно организовывать работу Отдела в соответствии с возложенными на него функциями;
- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений ЦДТ «Ганкодром» информацию, необходимую для осуществления функций, возложенных на Отдел;
- принимать участие в разработке проектов и методических пособий, а также участвовать в конкурсах городского, регионального, всероссийского, международного уровней;
- оказывать платные услуги.

## **V. Ответственность Отдела**

5.1. Отдел несет ответственность за :

- невыполнение функций, установленных данным Положением;
- качество реализации образовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам, потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей во время массовых мероприятий;
- выполнение своих должностных обязанностей;
- невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на сотрудников отдела обязанностей (работники отдела могут привлекаться к дисциплинарной ответственности);
- не предоставление в установленном порядке статистической и иной информации по своей деятельности;

5.2. Сотрудники отдела несут ответственность за порчу сооружений, оборудования, инвентаря и помещений МБУДО «ЦДТ «Ганкодром» в установленном законодательством порядке.

Заведующий отделом

А.Д.Шамаева